

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов имени И.П. Светловой»
(АНО «СОШ имени И.П. Светловой»)

Принято на общем собрании работников
АНО «СОШ имени И. П. Светловой»
Пр. № 1 от 16.02.2016

Утверждено
Приказом директора от 16.02.2016



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

АВТОНОМНОЙ
НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

«Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов имени И.П. Светловой»

Положение об общем собрании работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Автономной некоммерческой организации «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов имени И. П. Светловой» (в дальнейшем – Организация), и регламентирует деятельность Общего собрания работников, являющегося одним из коллегиальных органов управления Организации.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Организации и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Организации, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Организации.

2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организовать образовательный процесс и финансово-хозяйственную деятельность на высоком качественном уровне;
- определить перспективные направления функционирования и развития;
- привлечь общественность к решению вопросов развития;
- создать оптимальные условия для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решить вопросы, связанные с развитием образовательной среды и о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности;
- оказать помощь администрации в разработке локальных актов;
- помочь разрешить проблемные (конфликтные) ситуации с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внести предложения по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья учащихся и работников;
- принять меры по необходимости по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников, предупредить противоправные вмешательства в их трудовую деятельность;
- внести предложения по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования и поощрения труда работников;
- внести предложения по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот учащимся и работникам в пределах компетенции;
- направлять ходатайства, письма в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. Компетенция Общего собрания

К компетенции Общего собрания работников Образовательной организации относятся:

- 1) принятие Коллективного договора, его дополнения и изменения;
- 2) содействие реализации целей и задач, стоящих перед Образовательной организацией;
- 3) обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Образовательной организации и мероприятий

- профессионального роста каждого работника;
- 5) рассмотрение вопросов по охране и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся Образовательной организации;
 - 6) согласование локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией;
 - 7) представление интересов работников Образовательной организации, обеспечение социально-правовой защиты;
 - 8) поддержка общественных инициатив по совершенствованию и развитию деятельности Образовательной организации;
 - 9) рассмотрение кандидатур работников Образовательной организации к награждению;
 - 10) заслушивание руководства по итогам деятельности Образовательной организации и документам инспектирования;
 - 11) обеспечение гарантий автономности, самоуправляемости деятельности всего коллектива работников.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. Общее собрание работников созывается директором Образовательной организации не реже 1 раза в год. В общем собрании работников участвуют все работники Образовательной организации.

4.2. Общее собрание работников Образовательной организации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов.

4.3. Решения на Общем собрании работников принимаются большинством голосов. На основании решений, принятых на общем собрании работников издаются приказы по Образовательной организации.

4.4. Руководство Общим собранием осуществляет Директор.

Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год.

Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня
- организует подготовку и проведение заседания дней до его проведения
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.6. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем организации становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива организации не позднее, чем в течение трех рабочих дней после прошедшего заседания.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу.
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании